

**सामान्य भविष्य निधि खाते से निकासी हेतु आवेदन पत्र**  
**PROFORMA FOR APPLICATION FOR WITHDRAWAL FROM PROVIDENT FUND**

मंत्रालय/Ministry of .....  
विभाग/Department of .....  
कार्यालय /Office .....

निकासी के लिए आवेदन

Application for withdrawal from .....

(Here enter the name of the fund)

1. अशंदाता का नाम/Name of the subscriber ..... -

2. खाता संख्या /Account number ..... -

3. पदनाम (विभाग प्रत्यय के साथ) ..... -  
Designation (with departmental Suffix)

4. वेतन/Pay ..... -

5. सेवा आरंभ करने की तारीख Date of joining ..... -  
service and the date of supper annuation

6. आवेदन की तिथि के अनुसार अशंदाता/आवेदक के  
खाते में बकाया राशि निम्न प्रकार है।  
Balance at credit of the  
subscriber on the date of application as below:

(i) वर्ष ----- में खाते के विवरण अनुसार अंतशेष राशि है  
Closing balance as per statement for the year -----

(ii) मासिक अंशदान के फलस्वरूप इतने से इतने तक की क्रेडिट राशि  
Credit from ----- to ----- on account of monthly subscription  
उपरोक्त अंतशेष के बाद भविष्य निधि खाते में कुल शेष राशि

(iii) Refunds made to the Fund after the closing balance, vide (i) above -----

(iv) दिनांक ----- से ----- तक की अवधि के दौरान के किए गए निकासी  
Withdrawal during the period from----- to -----

(v) आवेदन की दिनांक को भविष्य निधि खाते में कुल शेष राशि/Net balance at credit on date of application  
-----

7. आवश्यक निकासी राशि /Amount of withdrawal required -----

8. (a) निकासी का प्रयोजन/ Purpose for which the withdrawal is required-----

(b) किस नियम के तहत निकासी किया जाना है/Rule under which the request is covered

9. क्या इसी प्रयोजन के लिए पूर्व में निकासी की गई थी, यदि हां तो राशि एवं वर्ष बताएं

Whether any withdrawal was taken for the same purpose earlier,

if so, indicate the amount and the year -----

10. भविष्य निधि खाते का कार्य करने वाले लेखा अधिकारी का नाम

Name of the Accounts Officer maintaining the provident Fund

(आवेदक के हस्ताक्षर)

**Signature of Applicant**

**नाम/Name:** -----

**पदनाम/Designation:** -----

**अनुभाग/शाखा/Section/Branch:** -----